JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN
NEGERI PULAU PINANG

DOKUMEN SEBUTHARGA

UNTUK KERJA-KERJA MENAIKTARAF LINTASAN DI PERKAMPUNGAN JAWI , NIBONG TEBAL , SEBERANG PERAI SELATAN.

No. SEBUTHARGA :

JPS/N/SH/SPS/D/22-2012

Jurutera Daerah
Seberang Perai Selatan
Jabatan Pengairan Dan Saliran
Komplek Pejabat Kerajaan Sg. Jawi
14200 Seberang Perai Selatan

JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN
DAERAH SEBERANG PERAI SELATAN
PULAU PINANG

Tajuk Kerja : **KERJA-KERJA MENAIKTARAF LINTASAN DI PERKAMPUNGAN JAWI , NIBONG TEBAL , SEBERANG PERAI SELATAN.**

No. Sebutharga : **JPS/N/SH/SPS/D/22-2012**

Isi Kandungan

Bil	Keterangan
1	Kenyataan Sebutharga
2	Dokumen A – Arahan Kepada Kontraktor Lampiran A1 – Surat Akuan Pembida Lampiran A2 – Surat Akuan Pembida Berjaya
3	Dokumen B – Syarat-Syarat sebutharga
4	Dokumen C – Borang Sebutharga
5	Dokumen D – Jadual Kadar Harga
6	Dokumen E – Kehendak Permulaan Dan Syarat-Syarat Am
7	Spesifikasi

KERAJAAN NEGERI PULAU PINANG
JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN

KENYATAAN SEBUTHARGA

1. **Sebutharga adalah dipelawa daripada kontraktor-kontraktor yang masih dibenarkan membuat tawaran buat masa ini bagi kerja berikut:**

No. SEBUTHARGA	**TAJUK KERJA**
JPS/N/SH/SPS/D/22-2012	**KERJA-KERJA MENAIKTARAF LINTASAN DI PERKAMPUNGAN JAWI , NIBONG TEBAL , SEBERANG PERAI SELATAN.**

2. Kontraktor-kontraktor yang ingin menyertai Sebutharga ini hendaklah berdaftar dengan:

i) PKK di dalam KELAS F di bawah Kepala I, Sub-kepala 7(a) dan 7(b)
ii) CIDB di bawah tajuk G1 CE 21 atau G2 CE 21
iii) Berdaftar dengan e-Perolehan Kerajaan Negeri Pulau Pinang

3. Segala maklumat dan dokumen Sebutharga boleh didapati semasa waktu pejabat di Pejabat Jurutera Daerah JPS Seberang Perai Selatan, Ting.3, Komplek Pejabat Kerajaan Sg. Jawi mulai dari **27 JANUARI 2012 hingga 9 FEBRUARI 2012.**

4. Dokumen Sebutharga boleh diperolehi dari laman web e-perolehan Kerajaan Negeri Pulau Pinang dengan bayaran sebanyak **RM 10.00.**

5. Pendaftaran sebutharga pada 2 FEBRUARI 2012 akan bermula dari jam 9.00 pagi hingga 9.30 pagi sahaja. Sesiapa yang hadir selepas jam 9.30 pagi tidak akan dibenarkan mendaftar untuk sebutharga ini.

6. *Taklimat / Lawatan tapak akan diadakan pada **2 FEBRUARI 2012 jam 9.30 pagi** di **Rumah Pam Nibong Tebal , Seberang Perai Selatan**.

7. Sebutharga ini akan ditutup pada **9 FEBRUARI 2012**. Dokumen sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam **Peti Sebutharga di Pejabat Jurutera Daerah, Jabatan Pengairan Dan Saliran, Daerah Seberang Perai Selatan, Ting 3, Komplek Pejabat Kerajaan Sg. Jawi**, tidak lewat dari jam **12.00 tengahari** pada hari tersebut. Resit pembelian hendaklah dikepilkan bersama Borang Sebutharga.

Nota :

** Sesi Taklimat adalah DIWAJIBKAN dan hanya TUAN LESEN kontraktor yang ditauliahkan dijemput menghadiri sesi taklimat dibenarkan memperolehi Dokumen Sebutharga.*

..
Jurutera Daerah
JPS Seberang Perai Selatan.

DOKUMEN A

ARAHAN KEPADA KONTRAKTOR

1. HAK KERAJAAN UNTUK MENERIMA/MENOLAK SEBUTHARGA

Kerajaan adalah tidak terikat untuk menerima Sebutharga yang terendah atau mana-mana Sebutharga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu Sebutharga. Keputusan Jawatankuasa Sebutharga adalah muktamad.

2. CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUTHARGA

2.1 Penyediaan Sebutharga

Kontraktor adalah dikehendaki mengisi segala maklumat berikut dengan sepenuhnya.

(a) Harga dan tandatangan Kontraktor di Ringkasan Sebutharga,

(b) Harga, tempoh dan tandatangan dalam borang Sebutharga,

(c) Senarai Kerja Dalam Tangan,

(d) Lampiran Spesifikasi yang ditandatangani

Jika berlaku kesilapan dalam mengisi maklumat-maklumat di atas Kontraktor hendaklah menandatangani ringkas semua pembetulan.

2.2 Penyerahan Dokumen Sebutharga

(a) Dokumen Sebutharga yang telah diisi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul berlakri yang dicatatkan dengan bilangan Sebutharga No. **JPS/N/SH/SPS/D/22-2012** serta tajuk Sebutharga dan hendaklah dimasukkan ke dalam peti Sebutharga pada masa dan tempat yang ditetapkan dalam Kenyataan Sebutharga.

(b) Jika Dokumen Sebutharga tidak diserahkan dengan tangan, Kontraktor hendaklah menghantar Dokumen tersebut dengan pos supaya tiba pada atau sebelum masa dan di tempat yang ditetapkan.

(c) Sebutharga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, berbangkit dari sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan.

(d) Kegagalan Kontraktor mengembalikan Dokumen Sebutharga pada tarikh tutup Sebutharga akan membolehkan Kerajaan mengambil tindakan tatatertib.

2.3 'Integrity Pact'

a) Penyebut harga wajib mengemukakan Surat Akuan Pembida seperti dilampiran A bersama-sama dengan *Dokumen Sebutharga dimana ia berwaad untuk tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tawaran tersebut. Wakil Syarikat

yang menandatangani Surat Akuan Pembida hendaklah juga melampirkan Surat Perwakilan Kuasa menanatangani bagi pihak Syarikat.

b) Surat Akuan Pembida tersebut adalah menjadi salah satu dokumen wajib dalam penilaian sebutharga peringkat pertama. Sekiranya pembida gagal mengemukakan Surat Akuan tersebut yang telah ditandatangani oleh pegawai syarikat yang bertauliah, pembida tersebut akan dinilai sebagai gagal dalam penilaian peringkat pertama (gagal mengemukakan dokumen wajib) dan penilaian seterusnya tidak akan dilaksanakan.

c) Kontraktor yang berjaya wajib mengemukakan Surat Akuan Pembida Berjaya seperti di lampiran B beserta dengan *Surat Setujuterima / Borang Perjanjian Inden Kerja yang telah ditandatangani dimana ia berwaad tidak akan memberi rasuah sebagai ganjaran kerana mendapat kontrak. Wakil Syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida Berjaya hendaklah juga melampirkan Surat Perwakilan Kuasa menandatangani bagi pihak syarikat. Surat Akuan ini akan menjadi sebahagian daripada Perjanjian Sebutharga.

2.4 Penjelasan Lanjut

Sekiranya terdapat maklumat dalam Dokumen Sebutharga yang tidak jelas atau bercanggah, kontraktor boleh menghubungi Pejabat ini untuk penjelasan lanjut.

3. PERBELANJAAN PENYEDIAAN DOKUMEN SEBUTHARGA

Kerajaan adalah tidak terikat untuk menerima Sebutharga yang terendah atau mana-mana Sebutharga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu Sebutharga. Keputusan Jawatankuasa Sebutharga adalah muktamad.

4. TEMPOH SAH SEBUTHARGA

Sebutharga ini sah selama 90 hari dari tarikh tutup Sebutharga. Kontraktor tidak boleh menarik balik Sebutharga sebelum tamat tempoh sah Sebutharga. Pengesyoran tindakan tatatertib akan diambil sekiranya Kontraktor menarik balik Sebutharga sebelum tamat tempoh sah Sebutharga.

5. TEMPOH BANTAHAN

Tempoh bantahan adalah ditetapkan selama 7 hari.

DOKUMEN B

SYARAT-SYARAT SEBUTHARGA UNTUK PERKHIDMATAN

1. PEMERIKSAAN TAPAKBINA

Kontraktor adalah dinasihatkan untuk memeriksa dan meneliti Tapakbina dan sekitarnya, bentuk dan jenis Tapakbina, takat dan jenis kerja, bahan dan barang yang perlu bagi menyiapkan kerja, cara-cara perhubungan dan laluan masuk ke Tapakbina dan hendaklah mendapatkan sendiri segala maklumat yang perlu tentang risiko, luar jangkaan dan segala hal keadaan yang mempengaruhi dan menjejas Sebutharganya. Sebarang tuntutan yang timbul akibat daripada kegagalan Kontraktor mematuhi kehendak ini tidak akan dipertimbangkan.

2. ~~BON PERLAKSANAAN~~/INSURANS

(a) Kontraktor hendaklah atas nama bersama Kerajaan dan Kontraktor mengambil Insurans Liabiliti Awam * dan Insurans Kerja (sekiranya dinyatakan di dalam butir-butir Ringkasan Sebutharga) bagi tempoh perlaksanaan Kerja ini. Kontraktor hendaklah juga mengemukakan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO.

Kontraktor hendaklah mengemukakan kepada Pegawai Inden semua polisi insurans dan Nombor Kod Pendaftaran dengan PERKESO yang tersebut di atas sebelum memulakan kerja. Bagaimanapun untuk tujuan memulakan kerja sahaja Nota-nota Perlindungan dan resit-resit bayaran premium adalah mencukupi. Sekiranya Kontraktor gagal mengemukakan semua polisi insurans selepas tempoh sah nota-nota perlindungan, tanpa sebarang sebab yang munasabah, Pengawai Inden berhak mengambil tidakan seperti di bawah pasal 9(d).

3. PERATURAN PELAKSANAAN KERJA

3.1 Kerja-kerja yang dilaksanakan hendaklah mematuhi spesifikasi, pelan-pelan, butir-butir kerja dalam Ringkasan Sebutharga dan Syarat-syarat yang dinyatakan dalam Dokumen Sebutharga ini dan arahan Pegawai Inden atau wakilnya.

4. KEGAGALAN KONTRAKTOR MEMULAKAN KERJA

Sekiranya Kontraktor gagal memulakan kerja selepas 7 hari dari tarikh akhir tempoh mula kerja yang dinyatakan dalam Inden Kerja tanpa sebab-sebab yang munasabah, Inden Kerja akan dibatalkan oleh Pegawai Inden dan tindakan tatatertib akan diambil terhadap Kontraktor.

**Potong jika tidak diperlukan*

5. **SUB-SEWA DAN MENYERAHKAN KERJA**

Kontraktor tidak dibenarkan mengasub-sewakan kerja kepada kontraktor-kontraktor lain, kontraktor tidak boleh menyerahkan apa-apa faedah dibawah Inden Kerja tanpa terlebih dahulu mendapatkan persetujuan bertulis daripada Pegawai Inden.

6. **PENOLAKAN BAHAN, BARANG DAN KERJA OLEH PEGAWAI INDEN**

Pegawai Inden atau wakilnya berhak menolak bahan, barang dan kerja-kerja yang tidak menepati spesifikasi. Bahan, barang dan kerja-kerja yang ditolak hendaklah diganti dan sebarang kos tambahan yang terlibat hendaklah ditanggug oleh kontraktor sendiri.

7. **RINGKASAN SEBUTHARGA**

(i) Ringkasan Sebutharga hendaklah menjadi sebahagian daripada Borang Sebutharga ini dan hendaklah menjadi asas Jumlah Harga Sebutharga.

(ii) Harga-harga dalam Ringkasan Sebutharga hendaklah mengambil kira semua kos termasuk kos pengangkutan, cukai, duti, bayaran caj-caj lain yang perlu dan berkaitan bagi menyiapkan kerja dengan sempurnanya.

(iii) Tiada sebarang tuntutan akan dilayan bagi pelarasan harga akibat daripada perubahan kos buruh, bahan-bahan semua duti dan cukai kerajaan, sama ada dalam tempoh sah Sebutharga atau dalam tempoh kerja.

(iv) Harga-harga dalam ringkasan sebutharga yang dikemukakan oleh kontraktor hendaklah tetakluk kepada persetujuan sebelumnya daripada Pegawai Inden tentang kemunasabahannya. Persetujuan sebelumnya itu dan apa-apa pelarasan kemudiannya kepada harga-harga dalam ringkasan sebutharga hendaklah dibuat sebelum Inden kerja dikeluarkan.

(v) Apa-apa pelarasan harga dalam Ringkasan Sebutharga menurut perenggan (iv) tersebut di atas dan apa-apa kesilapan hisab dalam Ringkasan Sebutharga hendaklah dilaras dan diperbetulkan sebelum Inden Kerja dikeluarkan. Jumlah amaun yang dilaraskan hendaklah sama dengan amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebutharga. Amaun jumlah harga pukal dalam Borang Sebutharga hendaklah tetap tidak berubah.

8. **PERCANGGAHAN DALAM DOKUMEN SEBUTHARGA**

Jika Kontraktor mendapati apa-apa percanggahan dalam Dokumen Sebutharga dia hendaklah merujuk kepada Pegawai Inden untuk mendapatkan keputusan.

9. **KEGAGALAN KONTRAKTOR MENYIAPKAN KERJA DAN PENAMATAN PERLANTIKAN KONTRAKTOR**

Pegawai Inden berhak membatalkan Inden Kerja sekiranya Kontraktor berada dalam keadaan berikut dan setelah menerima surat amaran daripada Pegawai Inden.

(a) Sekiranya Kontraktor masih gagal menyiapkan kerja dalam tempoh masa yang ditetapkan;

(b) Kemajuan Kerja terlalu lembab tanpa apa-apa sebab yang munasabah;

(b) **Penggantungan perlaksanaan seluruh atau sebahagian kerja, tanpa apa-apa sebab munasabah;**

(c) **Tidak mematuhi arahan Pegawai Inden tanpa apa-apa alasan yang munasabah: dan**

(d) **Apabila Kontraktor diisytiharkan bankrap atau muflis.**

10. KERJA PERUBAHAN

(a) Pegawai Inden boleh menurut budi bicaranya mengeluarkan arahan-arahan yang berkehendakkan sesuatu perubahan kerja dengan secara bertulis. Tiada apa-apa perubahan yang dikeluarkan Pegawai Inden atau disahkan kemudian oleh Pegawai Inden boleh membatalkan sebutharga ini.

(b) Semua kerja perubahan dan/atau tambahan yang diluluskan oleh Pegawai Inden akan diukur atau dinilai dengan menggunakan kadar harga yang ada dalam Senarai Kuantiti/ringkasan sebutharga. Jika tidak terdapat sebarang kadar harga yang bersesuaian kadar harga yang dipersetujui oleh Pegawai Inden dan kontraktor hendaklah digunakan.

11. TEMPOH LIABILITI KECACATAN

Kontraktor hendaklah membaiki apa-apa ketidaksempurnaan atau apa-apa kerosakan lain dalam tempoh Liabiliti Kecacatan, iaitu dalam tempoh kerja pusingan.

12. PEMATUHAN KEPADA UNDANG-UNDANG OLEH KONTRAKTOR

Kontraktor hendaklah mematuhi segala kehendak undang-undang kecil dan undang berkanun dalam Malaysia semasa perlaksanaan kerja. Kontraktor tidak berhak menuntut sebarang kos dan bayaran tambahan kerana pematuhannya dengan syarat-syarat ini.

13. PERATURAN MEMBAYAR SELEPAS SIAP

Bayaran sepenuhnya hanya akan dibayar setelah Kontraktor menyiapkan kerja dengan sempurnanya dan mengembalikan Inden Kerja Asal. Sekiranya kerja-kerja tersebut tidak disiapkan dengan sempurna, pemotongan bayaran akan dibuat mengikut kemunasabahan Pegawai Penguasa.

<u>**DOKUMEN C**</u>

BORANG SEBUTHARGA

No. Sebutharga : JPS/N/SH/SPS/D/22-2012

Jabatan Pengairan Dan Saliran
Seberang Perai Selatan,
Tingkat 3, Kompleks Pejabat Kerajaan,
14200 Sungai Jawi.

Tuan,

Sebutharga Untuk :

KERJA-KERJA MENAIKTARAF LINTASAN DI PERKAMPUNGAN JAWI , NIBONG TEBAL , SEBERANG PERAI SELATAN.

Di bawah dan tertakluk kepada Arahan Kepada Pentender, Syarat-syarat Sebutharga, Spesifikasi Kerja dan pelan-pelan, saya yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini menawarkan untuk melaksanakan dan menyiapkan kerja-kerja tersebut bagi jumlah harga pukal sebanyak

Ringgit
Malaysia……………………………………………………..

(RM …………………………………)

2. Saya bersetuju menyiapkan kerja-kerja ini dengan sempurna dan memuaskan dalam masa <u>Dua Belas (12)</u> minggu dari tarikh mula kerja seperti yang di tetapkan di bawah Fasal 2 Borang Inden Kerja.

Bertarikh pada …………….. haribulan ………………….2012.

……………………………………………	**.............……………………………**
(Tandatangan Pentender)	**(Tandatangan Saksi)**
Nama Penuh :………………………………. ..	**NamaPenuh: …………..……………….**
No. K/P : ……………………………………….	**No.K/P: ………………………………...**
Alamat : ……………………………………...	**Alamat: ………………..…………….**
………………………………………………	**...…………………………………………..**
Atas sifat : ……………………….……….......	

………………………….Meteri atau Cop Syarikat

LAMPIRAN E

KEHENDAK PERMULAAN DAN SYARAT-SYARAT AM

1	Skop Kerja	1.1 Kerja yang diliputi dalam Sebutharga ini adalah kerja-kerja kerja-kerja menaiktaraf lintasan jambatan Perkampungan Jawi 25m x 2.2m serta kerja-kerja berkaitan di Sg. Jawi, Perkampungan Jawi, Seberang Perai Selatan. Segala tumbuhan dan sebarang pokok yang tumbuh di kawasan binaan ini hendaklah di bersihkan dan di buang.Pembersihan parit,sungai dan taliair meliputi kerja-kerja menebas dan memotong segala pokok-pokok, rumput, membuang kemilin, lumut, mengorek tanah di taliair konkrit dan lain-lain tumbuhan serta membuang segala sampah sarap didalamnya dan kedua-dua cerunnya. Kesemuanya mengikut kelulusan sepenuhnya oleh Pegawai Penguasa yang kemudian ini disebut sebagai P.P.
2.	Tempat Letak Tapakbina	2.1 Tapakbina ini terletak di Kawasan Saliran Nibong Tebal, Seberang Perai Selatan.
3.	Harta Benda Yang Bersebelahan	3.1 Dimana harta benda yang bersebelahan dengan tapak kerja sentiasa digunakan oleh Majikan/tuanpunya-tuanpunya dan penghuni-penghuni yang bersebelahan. Kontraktor hendaklah mengatur dan menjalankan kerja itu dengan gangguan atau halangan yang minimum kepada penggunaan harta benda yang bersebelahan itu termasuk jalan-jalan, lorong-lorong jalankaki, lain-lain laluan dan sebarang, perkhidmatan di situ. Dia hendaklah menurut segala arahan atau petunjuk yang diberikan oleh P.P. di dalam hal-hal ini.
4.	Laluan Dan Jalan Sementara	4.1 Kontraktor hendaklah mengada dan menyenggarakan semua jalan masuk sementara ke tapak kerja, pembentong, lorong, jambatan sementara dan lain-lain yang perlu untuk laluan ke kawasan dan di dalam kawasan tapak kerja sepanjang mana yang diperlukan mengikut yang diluluskan oleh P.P. Lokasi laluan ke tapak kerja yang akan dibuat hendaklah seperti yang ditandakan di atas pelan tapak kerja atau sepertimana yang diluluskan oleh P.P. dan Kontraktor hendaklah membuat segala urusan dan mendapatkan semua kelulusan dan keizinan yang dikehendaki atas perbelanjaannya sendiri.
5.	Saliran Tapakbina	5.1 Kontraktor hendaklah mengadakan saliran yang sepatutnya untuk air permukaan dari tapakbina termasuk air hujan dari kawasan sekeliling yang mengalir ke tapak bina. 5.2 Kontraktor hendaklah dengan perbelanjaannya sendiri, memperuntukkan, membentuk, memasang dan menyenggarakan apa-apa pam, pelongsor, dinding, longkang, batas-batas, perangkap-perangkap lumpur dan lain-lain kerja sementara yang perlu untuk saliran tapakbina yang sepatutnya supaya tidak berlaku banjir atau lain-lain kerosakan atau gangguan kepada kawasan-kawasan disekeliling kerja atau kepada kerja di sepanjang tempoh kontrak.
6.	Kerosakan	6.1 Kontraktor hendaklah mengatur untuk membawa bahan-bahan, loji-

	Kepada Jalan-Jalan Yang Sediada Dll.	**loji dan sebagainya supaya kerosakan kepada jalan-jalan dan pembentung-pembentung yang sedia ada adalah minimum. Kontraktor hendaklah bertanggungjawab di atas sebarang kerosakan yang disebabkan oleh loji-loji atau pekerja-pekerjanya ke atas mana-mana jalan, pembentong dan sebagainya dan hendaklah menyenggara dan memperbaiki kerosakan-kerosakan itu mengikut sepertimana yang diluluskan oleh P.P atau sebaliknya, dia hendaklah menanggung kos penyenggaraan dan pemulihan tersebut sebagai potongan dari wang yang kena dibayar atau genap masanya dibayar kepada Kontraktor ini.**
7.	**Pekerja-Perkerja Dibataskan Ditapakbina**	**7.1 Kontraktor hendaklah bertanggungjawab supaya semua orang di bawah kawalannya, termasuk mereka yang bekerja dengan Kontraktor – Kontraktor Kecil, pembekal-pembekal dan pengankut-pengangkut dibataskan ditapak kerja dan hendaklah mengambil langkah-langkah yang perlu untuk mengelakkan kerosakan dan apa jua gangguan dan hendaklah melepaskan tanggungan Kerajaan terhadap sebarang tuntutan yang timbul darinya.**
8.	**Pengambilan Kerja Buruh Tempatan Sub-Kontraktor**	**8.1 Semua buruh dan Sub-Kontraktor yang digunakan untuk kerja ini hendaklah diambil dari daerah atau negeri di mana kerja itu terletak. Kontraktor hendaklah sebaik sahaja selepas mengambil pemilikan tapakbina, berurus dengan Pejabat Buruh Tempatan, Pegawai Daerah atau Penghulu untuk pengambilan mereka bekerja. Dalam mana-mana keadaan sekalipun Kontrak tidak dibenarkan menggunkan buruh-buruh dan Sub-Kontraktor yang diimport melainkan P.P berpuashati bahawa mereka tidak boleh diperolehi didalam daerah atau negeri yang berkenaan.**
9.	**Butir-Butir Pekerja**	**9.1 Kontraktor hendaklah memberi kepada P.P. menyenggara dan mengemaskinikan satu senarai mengandungi semua pekerja-pekerjanya termasuk kesemua pekerja yang diambil bekerja oleh Sub-Kontraktor atau kesemua butiran di dalam borang yang dinyatakan di dalam Lampiran yang berkenaan pada Spesifikasi ini.**
10.	**Gambar Foto Kemajuan Kerja**	**10.1 Kontraktor hendaklah mengambil gambar-gambar kemajuan kerja pada tiap-tiap cucian dalam bentuk digital pada tiap-tiap sessi kerja pusingan sepertimana yang diarahkan oleh P.P. Bilangan purata gambar foto yang diambil tiap-tiap cucian pada sessi kerja pusingan hendaklah mencukupi bagi menunjukkan kemajuan kerja cucian tetapi hendaklah tidak kurang daripada tiga pemandangan satu pusingan dan Kontraktor hendaklah menyerahkan kepada P.P dalam bentuk 'Thumbdrive' yang dipersetujui bersaiz 8 GB, bersama-sama dengan tiga keping salinan gambar foto digital berwarna bersaiz poskad bagi setiap pemandangan yang diluluskan. Kesemua gambar foto digital tersebut hendaklah dicatitkan dengan tajuk dan tarikh ianya diambil. Kontraktor hendaklah juga membekalkan album yang sesuai untuk simpanan gambar tersebut dengan selamat.**

*** Berikan butir-butir**
**** Terangkan sebarang kehindaran yang tertentu**

NO.SEBUTHARGA : JPS/N/SH/SPS/D/22-2012

KERJA-KERJA MENAIKTARAF LINTASAN DI PERKAMPUNGAN JAWI , NIBONG TEBAL , SEBERANG PERAI SELATAN.

JUMLAH HARGA PUKAL: RM

================

(Ringgit Malaysia:..)

Kuantiti ini adalah hanya sebagai panduan sahaja kepada kontraktor dan Jabatan ini tidak menjamin ketepatannya. Kerja-kerja adalah mengikut Sebutharga dan spesifikasi yang dikepilkan serta arahan Pegawai Penjaga.

Masa untuk menyiapkan kerja ini ialah **12 (DUA BELAS) minggu**.

______________________	______________________
(Tandatangan Kontraktor)	(Tandatangan Saksi)
Nama/Syarikat: ____________________	Nama/Syarikat: ________________
Alamat: ____________________________	Alamat: ____________________________
____________________________	____________________________
____________________________	____________________________
No. Kad Pengenalan : __________________	No. Kad Pengenalan : ________________
No. Telefon : ______________________	No. Telefon : ____________________

NO. SEBUTHARGA:

KERJA-KERJA MENAIKTARAF LINTASAN DI PERKAMPUNGAN JAWI, NIBONG TEBAL ,SEBERANG PERAI SELATAN

Sebarang butiran yang tidak diperhargakan adalah dianggapkan telah dimasukkan dalam harga butiran-butiran yang lain. Penyebutharga adalah dianggap telah melawat tapak bina dan membaca syarat-syarat sebutharga dan kontrak bersama-sama pelan-pelan/lukisan-lukisan dan penentuan untuk memastikan sendiri liputan kerja yang terlibat sebelum menghargakan sebutharganya kerana sebarang tuntutan bayaran tambahan berhubung dengan perkara di atas tidak akan dipertimbangkan.

Bil		Butiran Kerja	Unit	Kuantiti	Kadar (RM)	Harga (RM)
1.00		**KEHENDAK PERMULAAN DAN SYARAT - SYARAT AM.**				
1.01		Keperluan-keperluan di dalam syarat-syarat kontrak JKR 203 (Semakan 10/83)				
	a.	Obligasi Statutori				
	b.	**Kerja-kerja ukur**	Pukal	-	-	
	c.	Fomen dan Pembantu-Pembantu	Pukal	-	-	
	d.	Insuran untuk Kemalangan dan Kerosakan Harta Benda	Pukal	-	-	
	e.	Akta Keselamatan Sosial Pekerja 1969 (PERKESO)	Pukal	-	-	
	f.	Insuran Kerja	Pukal	-	-	
	g.	Pemeriksaan Tapak	Pukal	-	-	
	i.	Kecacatan Selepas Siap				
	j.	Sampel dan Ujian	Pukal	-	-	
1.02		Sampel-sampel bahan & ketukangan	Pukal	-	-	
1.03		Laluan di jalan sementara & saliran di tapak bina.	Pukal	-	-	
1.04		Membekal sebuah GPS jenis Gamin Map 76 CSX dan sebuah walking measuring tape	Pukal	-	-	
1.05		Membaiki kerosakan kepada jalan-jalan sediada dan	Pukal	-	-	
		lain-lain	Pukal	-	-	
1.06		Tempat simpanan barang, pejabat dan penginapan				
1.07		Kebersihan	Pukal	-	-	
1.08		Bekalan air dan kuasa elektrik sementara				
1.09		**Pengawasan Dan Pagar Keselamatan**	Pukal	-	-	
1.10		Jagaan dan Perlindungan				
1.11		Gambar foto kemajuan kerja	Pukal	-	-	
1.12		Mengemas, membersih dan memperbaiki apabila kerja	Pukal	-	-	
		siap	Pukal	-	-	
1.13		Program kerja dalam bentuk CPM (Critical Method)				
		termasuk kerja - kerja rekabentuk	Pukal	-	-	
1.14		Buturan - butiran lain kehendak - kehendak permulaan				
		dan syarat - syarat am yang tidak disebut di atas	Pukal	-	-	
		NOTA Semua butiran dan kuantiti yang dinyatakan di ringkasan sebutharga adalah merupakan asas kepada pengiraan. Penyebutharga dinasihatkan untuk mendapat butiran kerja dankuantiti sebenar berdasarkan pelan, penentuan dan keadaan tapak. Melainkan dinyatakan, kuantiti kerja tidak akan diukur semula dan Penyebutharga tidak boleh menuntut apa-apa kerugian akibat daripadanya.				
		Total B/F				

NO. SEBUTHARGA:

KERJA-KERJA MENAIKTARAF LINTASAN DI PERKAMPUNGAN JAWI, NIBONG TEBAL ,SEBERANG PERAI SELATAN

Bil		Butiran Kerja	Unit	Kuantiti	Kadar (RM)	Harga (RM)
		Total C/F				
2.00		**KERJA - KERJA MENAIKTARAF LINTASAN JAMBATAN DI KAMPUNG BARU, SIMPANG AMPAT, SEBERANG PERAI SELATAN**				
2.01	A	Sebutharga ini dibuat untuk kerja - kerja cadangan menaiktaraf & menyiapkan lintasan di Perkampungan Jawi, seperti di dalam lukisan pembinaan.				
		i) Pelan Jambatan,				
	B	**Kontraktor diminta untuk melantik Perunding Untuk Merekabentuk Secara Terperinci Jambatan Tersebut Dan Mendapatkan Kelulusan Daripada Pegawai Penguasa Atas Rekabentuk tersebut sebelum Kerja-Kerja Dimulakan**	L/S	-	-	
2.02		**KERJA-KERJA PENANAMAN CERUCUK (All Provisional)**				
	A	Menyediakan peralatan dan jentera pelantak cerucuk untuk melaksanakan kerja-kerja penanaman cerucuk. Kerja kerja ini termasuklah mengangkut mesin masuk dan keluar dan memasang serta menanggal komponen komponen jentera pelantak.	L/S	-	-	
	B	Kerja -kerja penanaman cerucuk ini hendaklah mengambilkira keadaan tapak dengan menggunakan jentera yang bersesuaian dan juga penyediaan tapak sementara untuk menjalankan kerja pelantakan cerucuk.	L/S	-	-	
	C	Kontraktor perlu menghantar catalog cercucuk yang akan digunakan untuk kelulusan. Cerucuk yang dipilih hendaklah mempunyai pengiktirafan daripada SIRIM /IKRAM .	L/S	-	-	
	D	Kontraktor perlu menghantar rekod penanaman cerucuk dan juga lukisan terbina untuk rekod pejabat ini	L/S	-	-	
	E	Membekal Cerucuk konkrit bertetulang bersaiz 300mm x 300mm				
	i	12 meter panjang cerucuk permulaan	M	48		
	ii	9 meter panjang cerucuk sambungan	M	72		
	F	Mengarahkan ke Lokasi Cerucuk Konkrit bertetulang termasuk kerja mengangkat, mengeset dan menegak cerucuk.				
	i	12 meter panjang cerucuk permulaan	nos	48		
	ii	9 meter panjang cerucuk sambungan	nos	72		
		NOTA Semua butiran dan kuantiti yang dinyatakan di ringkasan sebutharga adalah merupakan asas kepada pengiraan. Penyebutharga dinasihatkan untuk mendapat butiran kerja dankuantiti sebenar berdasarkan pelan, penentuan dan keadaan tapak. Melainkan dinyatakan, kuantiti kerja tidak akan diukur semula dan Penyebutharga tidak boleh menuntut apa-apa kerugian akibat daripadanya.				
		Total B/F				-

NO. SEBUTHARGA:

KERJA-KERJA MENAIKTARAF LINTASAN DI PERKAMPUNGAN JAWI, NIBONG TEBAL ,SEBERANG PERAI SELATAN

Bil	Butiran Kerja	Unit	Kuantiti	Kadar (RM)	Harga (RM)
	Total C/F				-
	F Melantak Cerucuk Sehingga ke kedalaman yang telah ditetapkan				
	i 12 meter panjang cerucuk permulaan	M	48		
	ii 9 meter panjang cerucuk sambungan	M	72		
	G Menyambung cerucuk dengan mengimpal disekeliling MS plate Cerucuk sambungan	nos	8		
	H Memotong kepala cerucuk sehingga ke paras yang dikehendaki dan memotong lebihan tetulang sehingga ke panjang yang ditetapkan.	nos	4		
	I Menyediakan peralatan dan jentera untuk melaksanakan Ujian PDA untuk cerucuk yang telah di tanam dan pada cerucuk sediaada	nos	2		
2.03	**KERJA-KERJA PEMBINAAN JAMBATAN**				
	A Membekal bahan, peralatan, buruh dan mesin untuk membina struktur jambatan termasuk kerja-kerja memasang papan acuan termasuk penyokong, memasang besi tetulang, mengkonkrit dan lain-lain kerja yang diperlukan dalam penyempurnaan sebutharga ini.				
	B Kontraktor di minta untuk mengemukakan dokumen barangan atau rekabentuk struktur dan bahan, menghantar sampel, membuat ujian dan lain-lain kerja di rasakan perlu dalam kelulusan bahan sebelum bahan-bahan atau kerja-kerja tersebut dijalankan di tapak. Semua bahan yang digunapakai hendaklah diluluskan oleh Pegawai Penguasa.				
	C Kerja-Kerja pembinaan struktur ini perlu mengikut garispandauan / spesifikasi yang digunapakai oleh Jabatan ini dan segala dokumen akan di berikan sebelum kerja-kerja dimulakan untuk rujukan dan panduan semasa perlaksanaan kerja di tapak bina.				
	D Bagi Kerja-kerja konkrit, hanya konkrit siap bancuh daripada pembekal yang dibenarkan sahaja digunapakai untuk kerja-kerja konkrit. Kontraktor perlu menghantar rekabentuk campuran daripada pembekal untuk semakan dan kelulusan.				
	E Setiap kerja-kerja yang dijalankan perlu dimaklumkan kepada Pegawai Penguasa dan setiap pemeriksaan yang dilakukan untuk kerja-kerja konkrit perlu menggunakan Borang Pemeriksaan dan disahkan sebelum kerja-kerja pengkonkritan dijalankan.				
	F Untuk setiap kerja-kerja konkrit yang dilaksanakan, sebanyak 6 biji kiub konkrit untuk ujian mampatan perlu dilakukan bagi 7 hari dan 28 hari umur konkrit. Dan ujian yang di buat perlulah dengan kehadiran Pegawai / Wakil Pegawai Penguasa untuk pengesahan.				
	NOTA Semua butiran dan kuantiti yang dinyatakan di ringkasan sebutharga adalah merupakan asas kepada pengiraan. Penyebutharga dinasihatkan untuk mendapat butiran kerja dankuantiti sebenar berdasarkan pelan, penentuan dan keadaan tapak. Melainkan dinyatakan, kuantiti kerja tidak akan diukur semula dan Penyebutharga tidak boleh menuntut apa-apa kerugian akibat daripadanya.				
	Total B/F				

NO. SEBUTHARGA:

KERJA-KERJA MENAIKTARAF LINTASAN DI PERKAMPUNGAN JAWI, NIBONG TEBAL ,SEBERANG PERAI SELATAN

Bil		Butiran Kerja	Unit	Kuantiti	Kadar (RM)	Harga (RM)
		Total C/F				
	G	Keputusan ujian kiub ini perlu melepasi kekuatan rekabentuk yang diluluskan dan satu salinan keputusan ujian perlu di hantar ke pejabat ini untuk rekod.				
	H	Kontraktor dinasihatkan untuk sentiasa berhubung dengan pejabat ini sekiranya terdapat sebarang masalah daripada segi pelaksanaan, percanggahan lukisan, kekurangan maklumat dan lain lain masalah yang menggangu didalam perlaksaan kerja di tapak.				
	I	**Abutment/Column Head**				
	i)	Pengorekan ke Aras Pembinaan	m3	5		
	ii)	50mm Lean Concrete	m2	6		
	iii)	Besi Tetulang	kg	300		
	iv)	Papan Acuan	m2	18		
	v)	Konkrit Grade 45	m3	4		
	K	**Prestressed T Beam** TO SUPPLY, INSTALL AND FIX 25.00 Meter Long Precast HUME BOX GIRDER HBG 800D x 2200(W) x 25.00 (L) (HUME BEAM) or Equivalent all in accordance with the specification and as shown in the engineer's detail drawing.	nos	1		
	N	**Railing** To supply and install Ultragall Railing On Both Side	M	55		
2.04		**KERJA-KERJA PEMBINAAN JALAN**				
a)		Melabur Tanah Merah di rata dan di padatkan dengan menggunakan mesin penggelek berat tidak kurang daripada 8 tan. Sehingga Keparas jalan yang akan dibina	m3	50		
b)		Melabur 150mm Crusher Run di rata dan di padatkan dengan menggunakan mesin penggelek berat tidak kurang daripada 8 tan	m3	10		
c)		Melabur 50mmPremix di rata dan di padatkan dengan menggunakan mesin penggelek berat tidak kurang daripada 8 tan	m2	40		
2.05		**Kerja-Kerja Meroboh Jambatan Sediada**	L/S			
2.06		**Kerja-Kerja Pembinaan Rib Rab Wall Untuk Slope Protection**	m2	50		
2.07		**Lain-Lain Kerja Yang Tiada didalam Senarai Tetapi Diperlukan Untuk Menyiapkan Kerja-Kerja Di Atas** **a)** **b)** **c)**	L/S			
		NOTA Semua butiran dan kuantiti yang dinyatakan di ringkasan sebutharga adalah merupakan asas kepada pengiraan. Penyebutharga dinasihatkan untuk mendapat butiran kerja dankuantiti sebenar berdasarkan pelan, penentuan dan keadaan tapak. Melainkan dinyatakan, kuantiti kerja tidak akan diukur semula dan Penyebutharga tidak boleh menuntut apa-apa kerugian akibat daripadanya.				
		Jumlah dibawa ke muka surat D/3				-

NO.SEBUTHARGA : JPS/N/SH/SPS/D/22-2012

KERJA-KERJA MENAIKTARAF LINTASAN DI PERKAMPUNGAN JAWI , NIBONG TEBAL , SEBERANG PERAI SELATAN.

JUMLAH HARGA PUKAL: RM

================

(Ringgit Malaysia:..)

Kuantiti ini adalah hanya sebagai panduan sahaja kepada kontraktor dan Jabatan ini tidak menjamin ketepatannya. Kerja-kerja adalah mengikut Sebutharga dan spesifikasi yang dikepilkan serta arahan Pegawai Penjaga.

Masa untuk menyiapkan kerja ini ialah **12 (DUA BELAS) minggu**.

______________________	______________________
(Tandatangan Kontraktor)	(Tandatangan Saksi)
Nama/Syarikat: ______________________	Nama/Syarikat: ______________________
Alamat: ______________________	Alamat: ______________________
______________________	______________________
______________________	______________________
No. Kad Pengenalan : ______________________	No. Kad Pengenalan : ______________________
No. Telefon : ______________________	No. Telefon : ______________________

LAMPIRAN F

SPESIFIKASI

1. Kerja Permulaan.

   a. Kontraktor hendaklah menyediakan Insuran tanggungan Awam dan pekerja.
   b. Semua jalan masuk dan kerja yang berkaitan adalah dibawah tanggungan kontraktor
   c. Kontraktor hendaklah memastikan semua tapak kerja dibersihkan setelah kerja kerja siap dijalankan.
   d. Kontraktor hendaklah menyediakan gambar-gambar saiz 4R sebelum, semasa dan setelah kerja siap dilaksanakan dibuat Profile gambar-kerja dan dikemukakan kepada pihak JPS.
   e. Gambar-gambar disimpan dalam satu CD.

2. Tender ini adalah termasuk menyediakan segala tenaga manusia, mesin jengkaut & segala alat perkakas untuk kerja-kerja menaiktaraf lintasan jambatan Perkampungan Jawi 25m x 2.2m serta kerja-kerja berkaitan di Sg. Jawi, Perkampungan Jawi, Seberang Perai Selatan. Segala tumbuhan dan sebarang pokok yang tumbuh di kawasan binaan ini hendaklah di bersihkan dan di buang.

3. Harga tender ini termasuk sewaan mein atau crane untuk pemindaan dan pemasangan semua jenis precast konkrti section, penyediaan kerja-kerja sementara untuk pengukuhan kawasan tebing seperti menyediakan sheet pile atau lain-lain penahan yang diluluskan.

4. Membekal mesin, tenaga kerja & alat perkakas untuk mengorek dan merobohkan jambatan yang sediada dan diangkut keluar segala konkrit dan rasuk besi lama ke tempat buangan yang diluluskan. Kontraktor hendaklah sentiasa menyediakan saliran yang alternatif supaya tidak berlaku masalah banjir.

5. Kontraktor perlu memeriksa dengan kos sendiri semua laluan kabel elektrik, telefon dan paip air untuk mengelakkan sebarang kerosakan ketika kerja-kerja dilaksanakan. Untuk itu, kontraktor perlu berurusan dengan dengan pihak berkuasa berkenaan seperti TELEKOM, TNB dan PBA untuk mendapatkan kedudukan sebenar laluan kabel dan paip air.

6. Membekal dan memacak cerucuk konkrit tetulang saiz 300mm x 300mm x 12m dan 9m panjang sehingga ke dalaman yang telah ditetapkan termasuk mengimpal MS plate cerucuk sambungan. Memotong kepala cerucuk dan memotong lebihan tetulang sehingga ke panjang yang ditetapkan.

7. Menyediakan peralatan dan jentera untuk melaksanakan Ujian PDA untuk cerucuk yang telah ditanam dan pada cerucuk sediada

8. Segala kerja-kerja pembinaan jambatan hendaklah mengikut tepat pada BQ seperti dalam sebutharga. Ujian konkrit secara rambang sebanyak 6 biji kiub konkrit untuk ujian mampatan perlu dilakukan bagi 7 hari dan 28 hari dengan kehadiran Jurutera Daerah atau wakil SO.

9. Pembinaan dan pemasangan Abutment, Box Girder, Bearing Pad dan railing hendaklah sama dengan rekabentuk Juruperunding serta mematuhi pelan-pelan lukisan kejuruteraan.

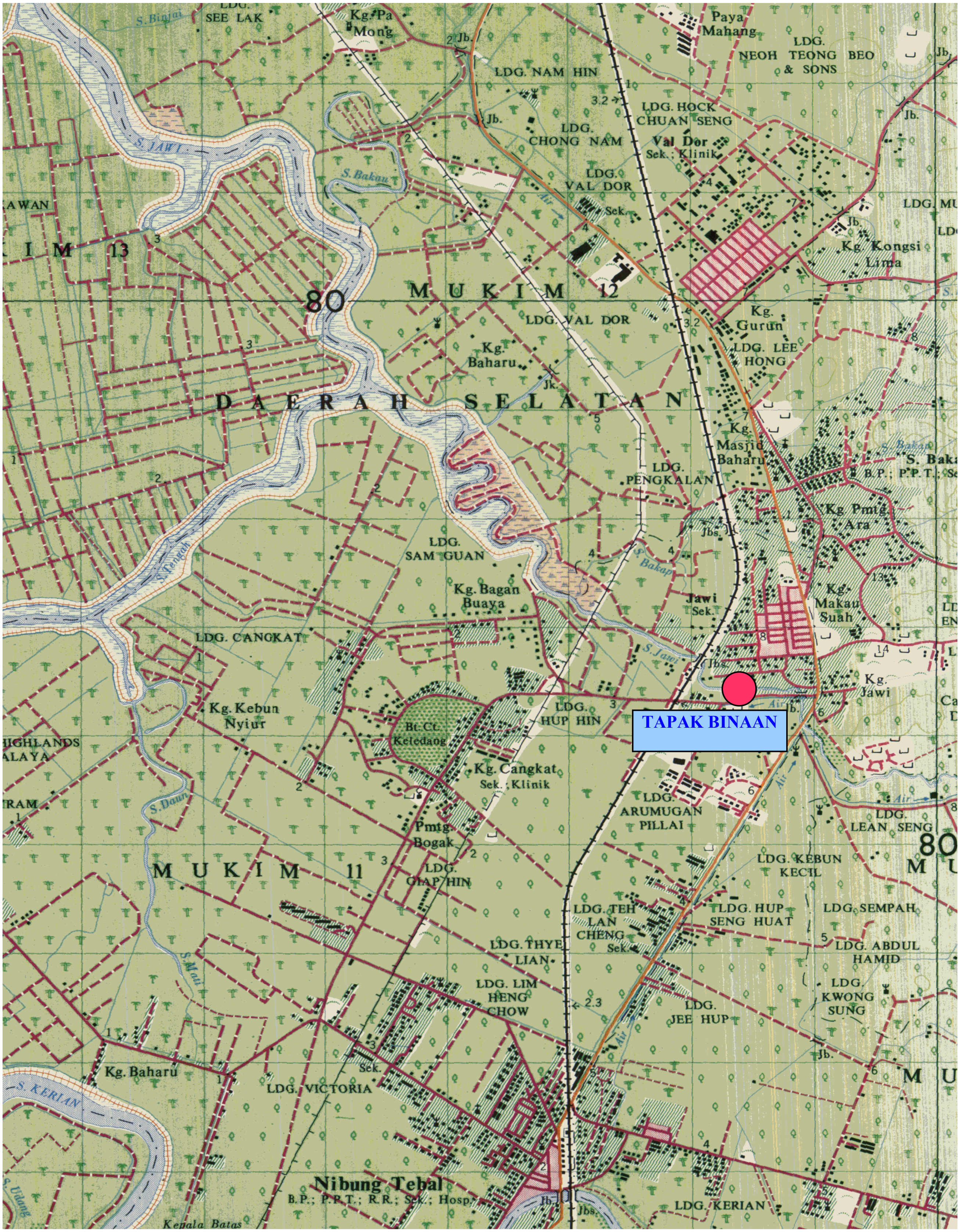
10. Kerja-kerja pembinaan jalan termasuk melabur tanah merah, dipadat menggunakan steam roller 8 ton bagi crusherrun 150mm tebal dan Premix setebal 50mm.

11. Menjalankan kerja-kerja kemasan, mengeluarkan segala baki bahan-bahan binaan dan sisa-sisa binaan dari tapak bina.

12. Semasa pembinaan, kontraktor hendaklah memastikan supaya tiada halangan pada aliran air pada sungai sediada atau mengakibatkan sebarang banjir pada kawasan sekeliling.

13. Kontraktor hendaklah mematuhi segala arahan kerja semasa menjalankan kerja tersebut.

PELAN BINAAN LINTASAN PERKAMPUNGAN JAWI,SPS



LAMPIRAN A1

SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

Tajuk Sebutharga: KERJA-KERJA MENAIKTARAF LINTASAN DI PERKAMPUNGAN JAWI , NIBONG TEBAL , SEBERANG PERAI SELATAN.

No. Sebutharga: JPS/N/SH/SPS/D/22-2012

Saya, ………………………………………………….. nombor K.P. ………………………..

yang mewakili ……………………………………………………………………………….

Nombor pendaftaran ……………………………………. dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Jabatan Pengairan dan Saliran** atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebutharga* seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Jabatan Pengairan dan Saliran** atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebutharga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

i. penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/sebutharga* di atas; atau
ii. penamatan kontrak bagi tender/sebutharga* di atas; dan
iii. lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebutharga* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada Suruhanjaya Perkhidmatan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang benar,	Saksi,
………………………………..	....
Nama:	Nama:
No. K.P:	No KP:
Cop Syarikat:	

Cacatan: * Potong mana yang tidak berkaitan

LAMPIRAN A2

SURAT AKUAN PEMBIDA BERJAYA

Bagi

Tajuk Sebutharga: **KERJA-KERJA MENAIKTARAF LINTASAN DI PERKAMPUNGAN JAWI , NIBONG TEBAL , SEBERANG PERAI SELATAN.**

No. Sebutharga: **JPS/N/SH/SPS/D/22-2012**

Saya, ………………………………………………….. nombor K.P. ………………………..

yang mewakili ……………………………………………………………………………….

Nombor pendaftaran …………………………………… dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Jabatan Pengairan dan Saliran** atau mana-mana individu lain, sebagai ganjaran mendapatkan tender/sebutharga* seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Jabatan Pengairan dan Saliran** atau mana-mana individu lain sebagai ganjaran mendapatkan tender/sebutharga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

i. penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/sebutharga* di atas; atau
ii. penamatan kontrak bagi tender/sebutharga* di atas; dan
iii. lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai ganjaran mendapatkan tender/sebutharga* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada Suruhanjaya Perkhidmatan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang benar,	Saksi,
………………………………..	....
Nama:	Nama:
No. K.P:	No KP:
Cop Syarikat:	

Cacatan: * Potong mana yang tidak berkaitan

A. Rekod Pengalaman Kontraktor

Bil.	Nama Projek	Jabatan/ Agensi Yang Mengawasi Projek	Harga (RM)	Tempoh Projek		
				Tarikh Mula	Tarikh Jadual Siap	Tarikh Siap Sebenar

***Kontraktor perlu mendapat pengesahan dari jabatan/agensi yang mengawasi projek bagi setiap kerja yang disenaraikan**

B. Senarai Kerja-kerja Dalam Tangan

Bil.	Nama Projek	Jabatan/ Agensi Yang Mengawas Projek	Harga (RM)	Tempoh Projek	
				Tarikh Mula	Tarikh Jadual Siap

***Kontraktor perlu mendapat pengesahan dari jabatan/agensi yang mengawasi projek bagi setiap kerja yang disenaraikan**